

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ พลศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า วิมล ใจใส ตำแหน่ง _____

เบอร์โทรศัพท์สำนักงาน 5125 ต่อ _____ เบอร์มือถือ _____

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 27 เดือน ก.พ. พ.ศ. 67 ถึงวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เวลา 14.30 ถึงเวลา 16.30 เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมคณบดีอธิการบดี มจร. VRV

ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ วิมล ใจใส
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ _____
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ วิมล ใจใส
(หัวหน้างานพลศึกษา) วันที่ 22 ก.พ. 2567

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต _____

ลงชื่อ นายจตุพร จันทระ
(นายจตุพร จันทระ) วันที่ _____
ผู้อำนวยการกองกลาง/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

จึงมอบหมายให้

- () นางสุมาลี ศรีพิบูล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
() นางวิสร นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



() อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ รองศาสตราจารย์ปริเยศ สิทธิสรวา
(รองศาสตราจารย์ปริเยศ สิทธิสรวา)
อธิการบดี/ผู้รับมอบอำนาจ
วันที่ 22 ก.พ. 2567